

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern Local nº 46/2020 de data 2 de desembre de 2020. Telemàtica via skype.

Ens: Ajuntament de Móra la Nova

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Francesc Xavier Moliné Rovira

Secretari/ària: Josep Maria Piñol Jurado

Dia: 2 de desembre de 2020

Hora d'inici: 19:00

Hora de finalització: 20:00

Lloc: Sala de Junes i Comissions

Assistents:

Sr. Jesús Álvarez Vilas (ERC - AM)

Sra. Miriam Vinaixa Rey (ERC - AM)

Excusen la seva assistència:

Sra. Laura Griñó Serret (ERC - AM)

Prèvia aprovació per unanimitat de la inclusió per urgència dels punts 3 a 6 de l'ordre del dia es pasen a la seva deliberació i votació.

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ DE L'ACTA JUNTA DE GOVERN LOCAL Nº 45/2020 DE DATA 25 DE NOVEMBRE DE 2020. TELEMÀTICA VIA SKYPE.

Aprovada l'acta per unanimitat

FIRES

2. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DEL CONSELL DE COMISSIÓ DE FIRES (NOVEMBRE 2020)

Aprovat per unanimitat

Fets

Vist l'acord del ple de data 29/12/2016 de creació de la Comissió Fires: de La Fira Agrícola, Ramadera i Industrial de Móra la Nova, la Fira Intercomarcal de l'Oli i la Fira de Brocanters.

En el Ple de data 04/07/2019, es va acordar delegar a la Junta de Govern Local les facultats relatives a la designació de noves persones per formar part de la Comissió de Fires i la formalització de les baixes dels seus membres que renunciïn a formar-ne part.

Vist que en data 18/11/2020 la Sra. .../... ha comunicat a l' Ajuntament de Móra la Nova que deixa de formar part de la Comissió de la Fira.

Vist que cal modificar la composició del Consell (òrgan d'aquesta Comissió), en el sentit d' excloure les següents persones:

Cal excloure:

NOM	PROPOSTA ÀREA	REPRESENTACIÓ
.../...	Protocol i comunicació	Sector protocol i comunicació

Per tant la nova composició de l'esmentat Consell ha de ser:

NOM	PROPOSTA ÀREA	REPRESENTACIÓ
.../...	Presidenta del Consell, per delegació de l'Alcaldia (Regidora delegada Fires i Directora de les Fires)	Ajuntament
.../...	Regidor	Ajuntament
.../...	Coordinador de les fires	Del sector comerç de productes
.../...	Accessos, Serveis i Seguretat	Tècnic de seguretat
.../...	Fira del Vi	Del sector del comerç de productes agrícoles
.../...	Fira del Vi	Del sector del comerç de productes agrícoles
.../...	Pavelló Firal	Sector comercial
.../...	Pavelló Firal	Sector comercial
.../...	Tècnic dinamització de fires	Tècnic dinamització de fires
.../...	Fira del Vi	Sector restauració
.../...	Agricultura	Sector agrícola

.../...	Promoció econòmica	Promoció econòmica
.../...	Ramaderia	Del sector del comerç de productes ramaders
.../...	Agricultura	Del sector del comerç de productes agrícoles
.../...	Comerç i fires	Sector comercial i fires
.../...	Expositors recinte firal	Sector comercial
.../...	Protocol i comunicació	Sector protocol i comunicació

Fonaments de dret

PRIMER. La Legislació aplicable és la següent:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Els articles 130, 131 i 139.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

SEGON. D'acord amb el que estableix l'article 130 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, el Ple de la Corporació podrà acordar l'establiment de Consells Sectorials, la finalitat serà la de canalitzar la participació dels ciutadans i de les seves associacions en els assumptes municipals.

Els consells sectorials desenvoluparan exclusivament funcions d'informe i, si escau, proposta, en relació amb les iniciatives municipals relatives al sector d'activitat al qual correspongui cada Consell.

TERCER. El procediment per a la constitució d'un òrgan de participació és el següent:

A. De conformitat amb l'article 131 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es constituirà mitjançant Acord del ple.

B. En l'Acord de creació de la Comissió de Fires s'haurà de determinar la composició, organització i àmbit d'actuació del mateix.

C. L'Acord es comunicarà als membres de les diferents sectors d'activitat o d'organitzacions, associacions i entitats que formaran part de l'Òrgan de Participació per tal que designin els seus representants en el mateix. Podrà designar-se, de la mateixa manera, un suplent per cada titular.

Vist que aquesta comunicació ja s'ha dut a terme i que existeix una proposta de membres integrants de la Comissió de Fires.

Vist el que antecedeix i de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568 /1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar la modificació de la composició del Consell de la Comissió Fires, resultant la nova composició segons el següent llistat:

NOM	PROPOSTA ÀREA	REPRESENTACIÓ
.../...	Presidenta del Consell, per delegació de l'Alcaldia (Regidora delegada Fires i Directora de les Fires)	Ajuntament
.../...	Regidor	Ajuntament
.../...	Coordinador de les fires	Del sector comerç de productes
.../...	Accessos, Serveis i Seguretat	Tècnic de seguretat
.../...	Fira del Vi	Del sector del comerç de productes agrícoles
.../...	Fira del Vi	Del sector del comerç de productes agrícoles
.../...	Pavelló Firal	Sector comercial
.../...	Pavelló Firal	Sector comercial
.../...	Tècnic dinamització de fires	Tècnic dinamització de fires
.../...	Fira del Vi	Sector restauració
.../...	Agricultura	Sector agrícola
.../...	Promoció econòmica	Promoció econòmica
.../...	Ramaderia	Del sector del comerç de productes ramaders
.../...	Agricultura	Del sector del comerç de productes agrícoles
.../...	Comerç i firaires	Sector comercial i firaires
.../...	Expositors recinte firal	Sector comercial
.../...	Protocol i comunicació	Sector protocol i comunicació

SEGON. Comunicar aquest Acord a la Sra. Maria Lourdes Bienvenido Barrios expressant l'agraïment de l'Ajuntament de Móra la Nova i l'interès que han demostrat en les tasques realitzades durant la vostra estada en la Comissió de Fires.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

SUBVENCIONS

3. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS A ATURATS 2020

Aprovat per unanimitat

Fets

Vista l'aprovació per part del Ple Municipal de data 01 d'octubre de 2020 de les bases que han de regir la concessió d'ajuts per ajudar les persones afectades per un ERO/ERTO o que s'hagin quedat aturades, durant la crisi sanitària, social i econòmica conseqüència de l'aparició del Covid-19, publicant el inici del període d'exposició pública en el BOPT núm. CVE 2020-07209 de data 09/10/2020, i s'elevà a definitiu en el BOPT del proper 3/12/2020.

Que en el punt desè de les bases reguladores de l'ajut s'estableix que l'òrgan competent per a la convocatòria serà la Junta de Govern Local, i la fase d'instrucció serà de la regidoria delegada d'hisenda.

Fonaments de dret

Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), aprovat pel reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Decret 179/1992, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'òrgan competent per a la convocatòria i resolució és la Junta de Govern Local, segons Acord del Ple Municipal de 30 d'abril de 2020.

La fase d'instrucció correspondrà a la regidoria delegada de l'àrea d'hisenda, que formularà proposta de resolució, segons Acord del Ple Municipal de 1 d'octubre de 2020.

La proposta de resolució es farà en base a una proposta efectuada per un Comitè de Valoració que com a òrgan col·legiat competent, emetrà l'informe preceptiu previ a la proposta de resolució de l'òrgan instructor, segons Acord del Ple Municipal de 1 d'octubre de 2020.

RD 424/2017, de 28 d'abril, per el que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que és transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Bases d'execució del pressupost municipal de 2020.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: APROVAR la convocatòria, amb efectes jurídics des del dia de la publicació al BOPT de les Bases de la subvenció (previst pel dia 03/12/2020), del procediment per la concessió per ajudar les persones afectades per un ERO/ERTO o que s'hagin quedat aturades, durant la crisi sanitària, social i econòmica conseqüència de l'aparició del Covid-19, amb el següent contingut:

1. Indicació de les bases reguladores.

La concessió dels ajuts previstos en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases que han de regir la concessió d'ajuts per ajudar les persones afectades per un ERO/ERTO o que s'hagin quedat aturades, durant la crisi sanitària, social i econòmica conseqüència de l'aparició del Covid-19, aprovades pel Ple Municipal de data 01/10/2020.

2. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i la quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles.

El seu finançament anirà a càrrec de la partida pressupostària 04-241-48207-01 Ajut a ATURATS/ERTO/ERO COVID19 del pressupost de l'Ajuntament de Móra la Nova per a l'any 2020, amb una dotació total de 5.000,00 €.

L'atorgament de les subvencions regulades a les presents bases se supedita a l'efectiva existència i disponibilitat de crèdit pressupostari suficient.

3. Objecte, condicions, finalitat i import màxim de la concessió de la subvenció.

L'objecte d'aquesta subvenció és regular els d'ajuts per ajudar les persones afectades per un ERO/ERTO o que s'hagin quedat aturades, durant la crisi sanitària, social i econòmica conseqüència de l'aparició del Covid-19, en la quantia i amb els requisits que s'especifiquen en les bases i en aquesta convocatòria.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquests ajuts les persones treballadores per compte aliè que afectades per un ERO/ERTO o que s'hagin quedat aturades, durant la crisi sanitària del COVID-19, durant el període que transcorre entre el 14 de març i el 30 de juny de 2020, compleixin els següents requisits:

Estar empadronades al municipi de Móra la Nova amb anterioritat al dia 30 de maig de 2020.

- Haver perdut la seva feina a partir de la declaració de l'estat d'alarma o haver estat afectats per un ERO o un ERTA amb una reducció de la seva jornada igual o superior al 25%

- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de l'Ajuntament de Móra la Nova, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari /ària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

L'import de la subvenció serà d'una quantia fixa de 150,00 euros (cent-cinquanta euros) per cada sol·licitant que reuneixi els requisits establerts en l'article anterior.

En cas que l'aplicació pressupostària no sigui suficient per cobrir totes les sol·licituds es repartirà l'import màxim de l'esmentada aplicació entre totes les sol·licituds de forma proporcional reduïnt-se l'import fix.

4. Procediment d'atorgament.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concessió en règim de concurrència competitiva, per una sola vegada i no generaran cap tipus de dret a l'obtenció d'altres subvencions en un futur ni es podran al·legar com a precedent.

5. Requisits que s'exigeixen per a sol·licitar la subvenció i documents i informacions que han d'acompanyar a la petició.

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar al registre general de l'Ajuntament per qualsevol dels mitjans admesos per la legislació vigent.

La sol·licitud s'haurà de presentar en el formulari facilitat per l'Ajuntament de Móra la Nova en el qual s'haurà d'indicar:

- Les dades personals.
- El motiu de la sol·licitud d'acord amb l'objecte d'aquestes bases de subvenció.
- El nº de compte bancari de la persona sol·licitant.
- En el cas d'haver perdut la feina, notificació de l'empresari indicant l'extinció del contracte de treball indicant el motiu o qualsevol altre document que ho acrediti.
- En el cas d'haver perdut la feina a través d'un ERO/ERTO/altres causes, notificació de l'empresari indicant l'extinció del contracte de treball per aquest motiu o qualsevol altre document que ho acrediti.
- En el cas d'estar afectat/da per un ERO/ERTO, notificació de l'empresari indicant la data d'inici i de finalització d'aquesta circumstància, o qualsevol altre document que ho acrediti. Hi haurà de constar si es tracta de suspensió del contracte de treball o de reducció de la jornada laboral i en quin percentatge.
- Declaració responsable de la persona sol·licitant, indicativa de les següents circumstàncies:

1. Declaració responsable d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'AEAT i de la Seguretat Social, autoritzant a l'Ajuntament de Móra la Nova a consultar aquestes dades. En cas de no signar una autorització caldrà aportar el certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'AEAT i de la Seguretat Social
2. Que s'accepta la subvenció, en cas que sigui atorgada.
3. Que s'autoritza a l'Ajuntament de Móra la Nova a sol·licitar qualsevol informació a fitxers públics per verificar les dades contingudes en la sol·licitud.

Al moment de la sol·licitud, serà emès pels diferents serveis administratius de l'ajuntament de Móra la Nova:

- a. Certificat dels serveis de recaptació que acrediti que el sol·licitant no és deutor per cap concepte de l'Ajuntament de Móra la Nova.
- b. Certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'AEAT i de la Seguretat Social pels sol·licitants que hagin autoritzat a l'Ajuntament de Móra la Nova a consultar-ho per compte d'ells.
- c. Certificat del Padró d'Habitants que acrediti d'empadronament a Móra la Nova de la persona sol·licitant.

6. Indicació dels òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment.

L'òrgan competent per a la convocatòria i resolució de la concessió d'aquestes subvencions serà la Junta de Govern Local, que en farà publicitat a través de tots i cadascú dels mitjans de comunicació local de l'Ajuntament de Móra la Nova: taulell d'anuncis, servei municipal de megafonia, pàgina web municipal (www.moralanova.cat), servei públic de SMS, e-bando, xarxes socials, ...

La fase d'instrucció correspondrà a la regidoria delegada de l'àrea d'hisenda, que formularà proposta de resolució.

La proposta de resolució es farà en base a una proposta efectuada per un Comitè de Valoració que com a òrgan col·legiat competent, emetrà l'informe preceptiu previ a la proposta de resolució de l'òrgan instructor. Aquest Comitè estarà format pel senyor Francesc Xavier Moliné Rovira, la senyora Laura Griñó Serret i el senyor David Rubio Pena. Aquest Comitè podrà ser substituït per altres Regidors o treballadors en cas d'absència dels titulars.

7. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Móra la Nova, ubicat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) ubicada al carrer Major número 88 baixos, de dilluns a divendres no festius de 10:30 a 14:00 hores, presentant-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al BOPT. L'Ajuntament de Móra la Nova, disposa d'un model normalitzat per tal efecte, podent emprar també el model d'instància genèric.

Les sol·licituds presentades fora del període assenyalat en el punt anterior, s'entendran automàticament com denegades.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a la persona interessada per esmenar-la o completar-la en un termini improrrogable de 10 (*deu dies*) hàbils. De no fer-ho s'entendrà que és desisteix de la sol·licitud de la subvenció.

8. Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per resoldre la sol·licitud, serà de quatre mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Les peticions estimades, es notificaran únicament a través de la seva publicació en el taulell d'anuncis d'aquest Ajuntament, situat a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) ubicada al carrer Major número 88 baixos i a la pàgina municipal www.moralanova.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix a la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre.

Les peticions desestimades seran notificades individualment.

Aprovada la concessió de l'ajut per la Junta de Govern Local, es procedirà al seu pagament, mitjançant transferència al compte indicat en la sol·licitud en el termini màxim de sis mesos, mitjançant transferència al compte indicat en la sol·licitud.

En cas de devolució de l'abonament de l'ajut per canvi de domiciliació, cancel·lació del compte d'abonament o d'altres, i sense que el beneficiari ho hagi notificat a l'Ajuntament de Móra la Nova, es reduirà l'import a pagar amb les despeses generades per la devolució i la nova gestió d'abonament.

Transcorreguts quatre mesos des de la presentació de les sol·licituds, sense haver-les resolt per causes no imputables a l'administració, s'entendran desestimades, d'acord amb l'article 124.1 f) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

9. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa, i en cas contrari, òrgan davant del qual s'ha d'interposar recurs d'alçada.

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Móra la Nova, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació.

SEGON: Donar publicitat d'aquesta convocatòria mitjançant un edicte al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, i mitjançant un anunci en la web municipal.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

HISENDA

4. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 12/2020

Aprovat per unanimitat

Fets

Vista la següent relació de factures, de l'apartat 2on d'aquest acord, en relació amb la tramitació dels contractes menors i en compliment de l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

Fonaments de dret

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals .

Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim de control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- INFORMAR que:

1er. En relació a la relació de factures, de l'apartat 2on d'aquest acord, les necessitats dels contractes menors derivats d'aquestes factures s'indiquen en la columna de descripció de la relació (art. 118.1 LCSP 2017).

2on. Conforme l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic –LCSP-:

- Les contractacions menors derivades de la relació de despeses, de l'apartat 2on d'aquest acord, no alteren l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- Els contractistes proposats no han subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin el import de 15.000 euros pel mateix objecte contractual.

SEGON.- APROVAR la relació de factures següent que corresponen a contractes menors:

FACTURES DESESA CORRENT MENORS SERVEIS

Fra	NIF/CIF	Nom tercer	Núm. Document	C.	C.	C.	Sub	Import (Eur)	Imp. Fra. (IVA INCLÓS) (Eur)	Descripció
1499	A60401585	C I A . GENERAL D'AIGUES D E CATALUNYA, S.A.	O2020GCK000056	7	311	22799	2	5.719,91	5.719,91	Analítiques a i g ü a potable. Fra.20-1499
1505	39879630E	MALLORQUI PLANA, GERARD	16/2020	5	334	22609	1	400,00	340,00	Contacontes musical. Fra. 20-1505
								TOTAL	6.059,91	

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

5. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE PRESSUPOSTOS NÚM. 025/20SER, JGL 02/12/2020

Aprovat per unanimitat

Fets

Es dona compte dels pressupostos presentats durant el període comprés entre el 26 de novembre de 2020 i el 2 de desembre de 2020, corresponent a contractes menors de despesa corrent de serveis:

Vist el pressupost núm. 0203867, RE 4309440003-1-2020-004686-1, del senyor .../..., per la reparació deficiències revisió BT Pav. Esports, per import de 825,56 euros (IVA inclòs).

Fonaments de dret

RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

RD 500/1990, de 20 d'abril per el que es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

RD 424/2017, de 28 d'abril, per el que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que és transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Bases d'execució del pressupost municipal de 2020.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el pressupost núm. 0203867 del senyor .../... amb DNI .../..., autoritzar i disposar l'import de 825,56 euros (IVA inclòs), a càrrec de la partida

2020:06/3421/21300/01.

SEGON.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'interessat i traslladar el present acord als serveis administratius d'Intervenció i Tresoreria, per al seu coneixement i efectes.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

CONTRACTES

6. APROVAR L'OBERTURA DE LA LICITACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA LLAR DE JUBILATS, AIXÍ COM ELS PLECS DE CLÀUSULES QUE HAN DE REGIR AQUESTA LICITACIÓ

Aprovat per unanimitat

Fets

Considerant que, als efectes previstos en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, aquesta Corporació entén necessari que es tramiti un contracte de concessió de serveis d'exploració del bar de la Llar de Jubilats.

Vist l'informe de la secretari-intervenció, en el qual es detallen els aspectes tècnics d'aquest, recollint-se en el corresponent plec de Prescripcions Tècniques pels quals es regirà la licitació.

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria d'aquest Ajuntament.

Vistos els plecs de clàusules administratives particulars pels quals ha de regir-se el contracte en qüestió.

Atès al que es disposa en l'article 119 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, referent a la necessitat de tramitar amb caràcter urgent la present licitació, pels següents motius:

És d'interès general que el bar s'adjudiqui de la forma més àgil possible.

Fonaments de dret

Considerant el que es disposa en la Disposició Addicional 2a i 48a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Declarar el caràcter urgent de la tramitació de la licitació del contracte actual administratiu, pels següents motius d'interès públic:

És d'interès general que el bar s'adjudiqui de la forma més àgil possible.

SEGON.- Aprovar l'expedient de contractació de concessió de serveis d'explotació del bar de la Llar de Jubilats.

TERCER.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que ha de regir la licitació, en els termes que consten en l'expedient.

QUART.- Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del contracte actual per procediment obert, donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci en el Perfil del contractant, perquè en el termini de vint dies naturals es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Secretari Interventor

Alcalde

Josep Maria Piñol Jurado

Francesc Xavier Moliné Rovira